



Cala di Rosa Marina, li 08 gennaio 2022  
Prot. 10 /ac/GB

**Oggetto: convocazione Assemblea per il 29 e 30 gennaio 2022.  
Invio verbale Assemblea del 23 agosto 2021.**

I Sigg.ri Consorziati sono convocati in Assemblea presso la struttura "Palafiorio", in via Archimede sn in Bari, in prima convocazione per il giorno 29 gennaio 2022 alle ore 08,00 ed occorrendo il giorno 30 gennaio 2022, alle ore 09,30 stesso luogo, in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

- 1) Elezione del Presidente e del Segretario dell'Assemblea;
- 2) Approvazione dei seguenti bilanci e dei rispettivi piani di riparto: bilancio consuntivo anno 2019, bilancio consuntivo acquedotto anno 2019, bilancio consuntivo anno 2020 e bilancio consuntivo acquedotto anno 2020;
- 3) bilancio preventivo anno 2022 e bilancio preventivo acquedotto anno 2022;
- 4) A seguito di approvazione dei bilanci consuntivi: costituzione del Seggio Elettorale con la elezione del Presidente e di due scrutatori ed elezione del nuovo Collegio Sindacale per il triennio 2022/2025;

Co.V.Ca.  
La Presidente  
Avv.ta Giovanna Brunetti

Si raccomanda di presentarsi alla registrazione con l'allegato modulo " Dichiarazione di Presenza" precompilato onde velocizzare le operazioni ed evitare assembramenti in coda.

L'Assemblea sarà tenuta con le modalità deliberate dal CDA nella riunione del 8/1/2022 e in osservanza delle disposizioni contenute nella proroga dello stato di emergenza fino al 31 marzo 2022, assunta con delibera del Consiglio dei Ministri del 14 dicembre 2021, del D.L. 172/2021, n° 621/2021, del D.L. n° 1 del 7 gennaio 2022 e dei successivi provvedimenti in materia che saranno assunti dal Consiglio dei Ministri.

In particolare nella riunione dell'8/1/2022 il CDA ha così deliberato:

*L'assemblea in seconda convocazione, si terrà in doppio canale contemporaneo:*

- 1) *in presenza al Palaflorio in Bari alla via Archimede;*
- 2) *da remoto su piattaforma meet o simili;*

*In particolare:*

- *la partecipazione in presenza è assoggettata al protocollo COVID 19 della struttura;*
- *la registrazione per la partecipazione in presenza sarà possibile a partire dalle 8,00 del 30 gennaio e verrà effettuata mediante consegna della scheda allegata alla convocazione, che il consorzio avrà cura di precompilare;*
- *la medesima scheda e l'eventuale delega verranno annotate con "Visto per il riconoscimento" da parte del personale preposto il quale rilascerà al consorzio apposito talloncino colorato e vidimato;*
- *in tal caso la registrazione sarà unica sia per le discussioni e votazioni palesi e sia per l'eventuale votazione del collegio sindacale;*
- *la partecipazione da remoto necessiterà di una doppia registrazione e precisamente:*
  - I - *la partecipazione da remoto dovrà essere richiesta inviando alla segreteria anche a mezzo mail a partire dal 25 gennaio e fino al 29 gennaio alle ore 11,00, richiesta di registrazione sottoscritta con indicazione di nome, cognome codice fiscale unità immobiliare e indicazione dell'indirizzo mail cui si desidera ricevere il link, in allegato fotocopia del documento di identità in corso di validità e tessera sanitaria;*

*II - la segreteria risconterà detta partecipazione inviando mail di conferma;*

*III - i partecipanti riceveranno il link della riunione alle ore 8.00 del giorno della riunione stessa, i collegamenti verranno attivati a partire dalle ore 9.00 – si precisa che non verranno ammessi partecipanti con identificativi differenti da nome e cognome di chi partecipa;*

*IV - la votazione palese verrà effettuata mediante espressione di voto manifestata sulla chat della riunione stessa mediante indicazione di nome e cognome e scritta "voto favorevole" – "voto contrario" – "astenuito" (i voti si sommeranno ai voti espressi in presenza con le modalità consuete);*

*V - la eventuale votazione segreta, invece, si terrà **esclusivamente in presenza con le seguenti modalità:***

- a) *Il seggio verrà allestito all'interno del palazzetto;*
- b) *Le votazioni verranno aperte a seguire dalla nomina degli scrutatori e secondo l'orario e le tempistiche date dalla commissione elettorale;*
- c) *Le consorziate e i consorziati che hanno partecipato in presenza all'assemblea avranno diritto di precedenza nell'esercizio del voto, questo per agevolare la possibilità di uscita dagli ambienti chiusi per coloro che vi hanno stazionato più a lungo;*
- d) *I consorziati che non hanno partecipato in presenza, potranno registrarsi fino alle ore 15,30 (per accedere occorre rispettare comunque il protocollo di sicurezza del Palaflorio);*
- e) *le operazioni di voto si concluderanno alle ore 16,00 – in ogni caso sarà garantita la possibilità a chi è in coda per la registrazione e/o per la votazione di esercitare il proprio diritto di voto;*

#### **GESTIONE DELLA ASSEMBLEA**

*Per motivi di sicurezza e per garantire la partecipazione di tutti, gli interventi verranno così regolamentati:*

- 3) *per chi si trova da remoto mediante consegna di testo scritto dell'intervento del quale verrà data lettura direttamente dalla Presidente o dal Presidente e dalla segretaria o dal segretario dell'assemblea, tali testi dovranno pervenire presso la segreteria entro le ore 11.00 del 28 gennaio;*

4) per chi si trova in presenza mediante:

f) consegna di testo scritto dell'intervento del quale verrà data lettura direttamente dalla Presidente o dal Presidente e dalla segretaria o dal segretario dell'assemblea, tali testi dovranno pervenire presso la segreteria entro le ore 11.00 del 28 gennaio (opzione fortemente consigliata per ragioni di sicurezza);

g) richiesta da consegnare al personale addetto, entro i 30 minuti dall'inizio dell'assemblea, indicando il punto dell'ODG su cui si chiede di intervenire, nome cognome e unità immobiliare; gli interventi in presenza non potranno durare oltre i due minuti onde garantire spostamenti delle consorziate e dei consorziati in presenza in tempi rapidi e contenuti (come da protocollo di sicurezza) e per coloro che siano collegate o collegati da remoto la possibilità di seguire con una tempistica adeguata;

5) le liste dei candidati per il C.S. potranno essere comunicate in segreteria anche nei giorni precedenti l'assemblea e comunque fino al termine indicato dalla o dal presidente dell'assemblea stessa;

L'ingresso nella struttura sarà permesso ai soli possessori del cd. "Green Pass Rafforzato" ed avverrà con il controllo della temperatura corporea e l'obbligo dell'uso della mascherina per tutti – come da protocollo della struttura allegato.

Ai sensi dello Statuto, ogni Consorzio ha diritto ad un voto per ogni unità immobiliare e potrà farsi rappresentare in assemblea dal coniuge, da un parente di primo grado o da altro Consorzio e potrà rappresentare soltanto un altro consorzio.

La verifica dei poteri dei consorziati e l'acquisizione delle deleghe sarà eseguita a cura dei dipendenti del COVCA e dai componenti del Collegio Sindacale sino ad un'ora dopo l'inizio effettivo dell'assemblea.

**Allegati alla presente convocazione:**

- 1) **Compact Disk contenente i documenti dei bilanci, le note integrative e gli stati di riparto, oltre la relazione sulla gestione, il rendiconto finanziario, la relazione del Collegio Sindacale al bilancio 2019;**
- 2) **Modulo Dichiarazione di Presenza;**
- 3) **Relazione del Collegio Sindacale al bilancio d'esercizio 2020;**
- 4) **Verbale di Assemblea del 22 agosto 2021;**
- 5) **Protocollo sanitario per lo svolgimento degli eventi della struttura "Palafiorio" di Bari.**

### DELEGA ASSEMBLEA

Il sottoscritto Consorzio \_\_\_\_\_

proprietario dell'unità sita in Cala di Rosa Marina n. \_\_\_\_\_

con la presente delega il Sig. \_\_\_\_\_

a rappresentarlo nella prossima Assemblea dei Consorziati Co.V.Ca. del 29 e 30 gennaio 2022, dichiarando di approvare sin d'ora il suo operato.

Ai sensi dell'art. 15 Titolo IV dello Statuto Consortile, il sottoscritto dichiara che il delegato è:

Firma

- Coniuge \_\_\_\_\_

- Parente di 1° grado  genitore:  figlio: \_\_\_\_\_

- Altro Consorzio proprietario dell'unità \_\_\_\_\_

Riservato all'Ufficio: visto arrivare alle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2022.



## DICHIARAZIONE DI PRESENZA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, proprietario dell'unità immobiliare contraddistinta con la sigla \_\_\_\_\_, nell'accedere alla struttura del "Palafiorio" in via Archimede in Bari, con la presente dichiara:

- la propria presenza all'assemblea del 30 gennaio 2022 del Co.V.Ca. - Consorzio Villaggio Cala di Rosa Marina, presso il Palafiorio di Bari;
- di non essere in quarantena o in isolamento fiduciario;
- di non avere sintomi influenzali e/o stati febbrili, con temperatura corporea superiore a 37,5 °C. ;
- di non essere positivo al Covid 19;
- di essersi dotato ed equipaggiato, per la durata dell'assemblea del giorno 30 gennaio 2022, di propri Dispositivi di Protezione Individuali (D.P.I.) conformi alla legge e dotati di marchio CE: mascherina FFP2 ;
- di aver ricevuto presso il proprio domicilio, in uno alla lettera di convocazione dell'assemblea, il "protocollo di accesso" predisposto dalla direzione del Palafiorio di Bari;

Bari, li 30 gennaio 2022.

In Fede,

\_\_\_\_\_

**ATTENZIONE! SEZIONE DA COMPILARSI SOLO  
IN CASO SI SIA PARTECIPATO ALL'ASSEMBLEA IN MODALITA' ON-LINE**

Il sottoscritto dichiara di aver partecipato all'assemblea odierna in modalità on-line fino alle ore \_\_\_\_\_, e di aver successivamente deciso di raggiungere il Palafiorio per partecipare all'assemblea in presenza.

In Fede,

\_\_\_\_\_

**Riservato all'ufficio Co.V.Ca.:**

Identificato il Consorziato a mezzo:  Documento di Identità \_\_\_\_\_

Conoscenza personale \_\_\_\_\_

Firma del Dipendente Co.V.Ca.

\_\_\_\_\_



## Relazione del Collegio Sindacale al bilancio d'esercizio 2020

Il Collegio Sindacale, nelle persone del presidente, dott. Raffaello Labellarte, e dei sindaci effettivi, Vito Lippolis e avv. Francesco Corleto, espone con la presente relazione quanto emerso dalle verifiche effettuate sulle scritture contabili e sulla ulteriore documentazione oggetto di controllo.

Al riguardo, l'art. 20 dello Statuto consortile recita che al Collegio Sindacale spetta il controllo dell'amministrazione, l'accertamento della regolare tenuta delle scritture contabili e quanto altro dalla legge è devoluto ai sindaci delle società per azioni, compatibilmente alla natura del Consorzio.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2020 è stato redatto seguendo gli articoli 2423 e successivi del Codice Civile.

L'esposizione dei dati non è di semplice interpretazione per i non addetti ai lavori.

Questa avrebbe potuto e dovuto essere più snella e, soprattutto, più chiara con una contabilità di tipo condominiale (artt. 1130 e 1130-bis del C.C.), certamente più consona, rispetto alla contabilità aziendale, ad un soggetto giuridico come il COVCA; si deve consentire il più possibile la comprensione del bilancio anche a coloro che non sono dotati di competenze tecniche contabili.

A sostegno di quanto sopra è d'obbligo citare quello che il Tribunale di Brindisi, in composizione collegiale, ha scritto nel decreto di rigetto dell'8 aprile 2021, nell'ambito di un ricorso *ex art. 2409 c.c.*: *"Il ricorso è inammissibile atteso che la disposizione di cui all'art. 2409 c.c. non può trovare applicazione nei confronti del Consorzio resistente. ... Siffatte caratteristiche avvicinano il Co.V.Ca più alla figura giuridica del condominio (o supercondominio) che a quella della società commerciale anche in ragione della previsione dell'art. 11 dell'atto costitutivo il quale recita testualmente che "il consorzio non ha assolutamente finalità di lucro"."*

Si fa presente che questo Collegio Sindacale ha più volte sollecitato i C.d.A. ad andare nella direzione della contabilità di tipo condominiale, rimanendo inascoltato.

"Innaturale" e fuorviante è la tendenza a tenere la struttura contabile del COVCA nel binario delle società di capitali, in quanto, a differenza di queste ultime, il COVCA non ha (e non può avere) scopo di lucro, non svolge attività commerciali, non produce reddito di impresa, ecc. ecc.

Nel corso del 2020 il Collegio Sindacale ha effettuato le verifiche periodiche di propria competenza, riscontrando la corretta tenuta delle scritture contabili.

Il bilancio consuntivo 2020 si è chiuso con un avanzo di esercizio di € 10.292,90.

Di seguito si espongono i prospetti riepilogativi di bilancio:

<b>Conto Economico</b>	
Valore della produzione	1.141.434,38
Costi della produzione	1.121.739,96
Margine operativo	19.694,42

Proventi/oneri finanziari	24,02
Proventi/oneri straordinari	-1.207,54
Risultato prima delle imposte	18.510,90
Imposte correnti	8.218,00
<b>Risultato esercizio 2020</b>	<b>10.292,90</b>

<b>Attivo</b>	
Immobilizzazioni	1.515.331,88
Crediti	547.009,29
Disponibilità liquide	594.980,30
Ratei e risconti attivi	2.288,80
Totale	2.659.610,27

<b>Passivo</b>	
Patrimonio netto	1.645.917,90
Fondo TFR dipendenti	116.351,29
Fondo spese future	215.736,58
Fondo rischi e oneri	200.173,54
Debiti	477.930,96
Ratei e risconti passivi	3.500,00
Totale	2.659.610,27

In merito al bilancio in questione, sono da segnalare le seguenti anomalie, che rendono lo stesso non perfettamente rispondente al vero.

**1) Spese non deliberate in C.d.A. e/o non rientranti nella sfera del CO.V.CA.**

a) È stato corrisposto all'avv. Denicolò un compenso di € 1.440, oltre rimborso forfetario al 15% e CPA 4%, per una "istanza archiviazione procedimento contestazione abusivismo tettoia spazzatura". Tale spesa, oltre a non essere stata deliberata in CDA, non può essere inserita in bilancio in quanto non rientrante nella sfera del COVCA, atteso che i procedimenti penali hanno natura personale.

Sul punto, inoltre, preme rilevare che si sarebbe potuta attivare la procedura di tutela legale, in relazione al richiamato procedimento, attesa l'esistenza di polizza assicurativa finalizzata a tale copertura.

b) Si evidenzia, inoltre, che è stata corrisposta la somma di € 1.000, oltre rimborso al 15%, CPA 4% ed IVA 22%, allo studio legale associato De Rosa-Laforgia per un parere *pro-veritate* del 15/7/2020. Tale spesa non risulta essere stata deliberata in C.d.A.

c) Parimenti, è stata versata la somma di € 300, oltre CPA 4% ed IVA 22%, all'avv. Pagliara sempre per la redazione di un parere *pro-veritate*, richiesto il 15/10/2020. La ridetta spesa non risulta essere stata deliberata in C.d.A.

## **2) Fondo costruzione vasca di nitrificazione.**

Nello stato patrimoniale del COVCA esiste un fondo di € 50.000, creato nell'anno 2012, destinato alla costruzione della vasca di nitrificazione, per l'impianto di depurazione.

Ebbene, sembrerebbe che, per motivi urbanistici, non sia più possibile procedere alla realizzazione di tale vasca.

Di talché, il fondo in questione non avrebbe più ragion d'essere.

Conseguentemente, previo passaggio in Assemblea, la somma di 50.000 euro andrebbe restituita *pro quota* ai consorziati che hanno provveduto a versarla o, in alternativa, destinata ad utilizzi analoghi.

## **3) Piano di riparto.**

Art. 24 dello Statuto consortile: *"... Alla fine di ogni esercizio il Consiglio deve procedere alla redazione del rendiconto della gestione annuale che sottoporrà all'approvazione dell'assemblea dei consorziati insieme al riparto, completo di apposita relazione sindacale."*

Per quanto riguarda il piano di riparto, c'è da dire che il regolamento del COVCA, a riguardo, parla di "superficie residenziale", che non è un termine tecnico.

Il fatto che non esista una definizione di "superficie residenziale" crea incertezza e confusione, e ciò si riflette sui coefficienti contributivi dei piani di riparto.

Infatti, i piani di riparto del COVCA contengono delle superfici immobiliari e, conseguentemente, dei coefficienti contributivi disomogenei.

È da evidenziare che questo Collegio Sindacale più volte ha invitato i C.d.A. a risolvere l'importante problematica delle superfici/coefficienti contributivi dei piani di riparto, problematica che a tutt'oggi non è stata risolta.

Si rammenta che la specifica approvazione in assemblea del piano di riparto delle quote di ciascun consorziato costituisce elemento fondante per l'ottenimento di ingiunzioni di pagamento immediatamente esecutive.

Per quanto riguarda le diverse questioni trattate dal Collegio Sindacale, si invitano i Signori Consorziati a visionare i relativi verbali depositati presso la sede sociale del COVCA.

4 gennaio 2022

Il Collegio Sindacale del COVCA:

dott. *Raffaello Labellarte* (Presidente)

*Vito Lippolis* (Sindaco effettivo)

avv. *Francesco Corleto* (Sindaco effettivo)





## **PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI E MISURE DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO DA COVID-19**

Gli organizzatori di eventi che intendono usufruire del PalaFlorio per le attività aperte al pubblico dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni inserite in questo documento.

### **INVIO ELENCO NOMINATIVI**

L'organizzatore dovrà redigere un elenco che saranno presenti durante le ore di utilizzo dell'impianto, ed inviarlo via mail a [info@cabv.it](mailto:info@cabv.it).

Sarà cura del personale del PalaFlorio consentire l'accesso all'impianto solo ed esclusivamente ai nominativi indicati nell'elenco.

### **ACCESSO ALLA STRUTTURA**

- L'accesso alla struttura avverrà dall'ingresso LATO SUD del Palaflorio e sarà contingentato. I partecipanti entreranno uno per volta. Per questo sarà necessario qualche minuto di attesa per espletare le formalità ed i controlli. Per questo sarà necessario qualche minuto di attesa per espletare le formalità ed i controlli.

### **REGISTRAZIONE**

- È obbligatorio per ciascun partecipante procedere alla propria registrazione all'accesso per confermare la propria presenza effettiva.
- La registrazione sarà completata con:
  - 1) controllo di validità del Green Pass RAFFORZATO, il cui possesso è necessario per tutti coloro abbiano compiuto i 12 anni di età per poter accedere alla struttura;
  - 2) misurazione della temperatura con termoscanner: in caso di temperatura corporea rilevata uguale o superiore ai 37,5° l'individuo non sarà ammesso alla struttura.

### **POSTI A SEDERE - CONSUMO BEVANDE E ALIMENTI**

- Le tribune saranno utilizzabili con posti a sedere evidenziati, alternandone l'utilizzo in modo da garantire il distanziamento. Il personale del Palaflorio ne verificherà il corretto utilizzo
- I partecipanti dovranno costantemente indossare la mascherina di tipo FFP2 per tutta la durata dell'evento.
- Non sarà attivato il servizio Bar, ma saranno attivi i distributori automatici della struttura. Non è comunque consentito consumare alimenti all'interno della struttura.

### **USCITA**

È obbligatorio lasciare la struttura nel minor tempo possibile, seguendo i percorsi indicati o le indicazioni del personale del Palaflorio.





**CO.V.CA**  
**VERBALE DI ASSEMBLEA**

Addì 22 agosto 2021, alle ore 17,30, presso l'area di proprietà del Co.V.Ca. denominata "Parco Giochi", in via delle Viole sn, (foglio 3 p.lla 1474; Gps 40.803211, 17.544795), sita in Cala di Rosa Marina di Ostuni (Br), si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea dei Consorziati Co.V.Ca. convocata dal Collegio Sindacale.

La convocazione contenente l'ordine del giorno dei lavori – allegato 1 - è stata ritualmente spedita a mezzo lettera raccomandata postale in data 04 agosto 2021 (allegato 2, distinta) e parte consegnata ai consorziati con raccomandata a mano direttamente come da n° 04 distinte di consegna qui allegate ai numeri 3/4/5/6.

Poiché l'assemblea in prima convocazione del 21 agosto 2021 è andata deserta, così come da apposito verbale acquisito agli atti (allegato 7), in data odierna l'assemblea si è regolarmente riunita in seconda convocazione per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

- 1) Nomina del Presidente e del Segretario dell'Assemblea;
- 2) Nomina del Seggio Elettorale (Presidente del seggio e due scrutatori);
- 3) Elezione dei consiglieri per il nuovo Consiglio di Amministrazione del prossimo triennio

Attese le rituali operazioni di registrazione dei partecipanti alla riunione, alle ore 18,30, prende la parola il Presidente del Collegio Sindacale dr Raffaello Labellarte, il quale porge un saluto di benvenuto ai presenti ed invita i presenti a dichiarare le candidature per la nomina a Presidente dell'Assemblea dei Consorziati.

Viene proposta la candidatura del consorziato Avv. Cosimo Deleonardis (D/69), che viene approvata all'unanimità.

Il Presidente del Collegio Sindacale chiede ai presenti la candidatura per l'incarico di segretario della riunione, incarico che all'unanimità viene affidato alla consorziata Silvia Lopane . ;

Assume la Presidenza dell'assemblea il Consorzio Cosimo Deleonardis, il quale ringrazia i presenti con un breve saluto e ricevendo apposita comunicazione dalla segreteria del consorzio, informa che sono presenti n° 117 consorziati fisicamente e n° 96 per delega, come da comunicazione ricevuta dall'ufficio amministrativo (all. 8).

Aprè i lavori il Presidente avv. Deleonardis che dà lettura dei punti all'ordine del giorno e subito dopo gli viene posto all'attenzione un documento da parte del Collegio Sindacale che chiede di informare gli intervenuti sul contenuto dello stesso.

Trattasi di un verbale, quello del 19 agosto 2021 n° 5/2021 (all. 9), che viene letto in assemblea e contenente indicazione per i candidati con allegato un modulo (all. 10) da compilare e sottoscrivere da parte degli stessi candidati all'elezione del cda con il quale si dichiara sotto la personale responsabilità di essere consorziati, di non essere morosi, di non aver ricoperto la carica per più di due mandati consecutivi, di non avere precedenti penali e di non avere giudizi pendenti direttamente o indirettamente nei confronti del co.v.ca. e di non avere conflitti di interessi con il co.v.ca.

Il Presidente dell'assemblea consegna copia di detto documento per la sottoscrizione a tutti i candidati che risultano essere:

Brunetti Giovanna, Dimiccoli Vincenzo, Veronico Marcello, Scavo Cosma, Di Teo Raffaele, de Cristofaro Giuseppe, Scavo Rosanna, Colucci Rocco, Clarizio Antonio, Lorusso Vincenzo, Defilippis Rossana, Cacciapuopti Alessandro, Cassano Tamara, De Marco Giulia, Luisi Loredana, Morganella Giacomo, Teraciano Enza, Di Monte Cosimo, de Meo Monica, laudaddio Marino, Di Fonzo Mattia.

A questo punto, il Presidente chiede se vi sono dichiarazioni di voto da esprimere in tre minuti e mezzo per ciascuno e si iscrivono ad intervenire: Brunetti Giovanna, Colucci Rocco, Terracciano Enza e De Cristofaro Giuseppe che sintetizzano il programma delle liste cui appartengono. Per quanto riguarda le dichiarazioni, risultano, nelle more, consegnate tutte quelle ricevute dai candidati ad eccezione di una, quella di Vincenzo Lorusso (fascicolo allegato 10/bis).

Interviene a questo punto il consorziato Cacciapuoti Alessandro il quale contesta la validità della dichiarazione sostenendo che la sottoscrizione del documento non è obbligatoria. Interviene altresì la consorziata Maria Grazia De Santis la quale nel riportarsi ad una recentissima sentenza a SS.UU. del 2021 in riferimento alla ineleggibilità dei candidati che hanno ricoperto la carica di consiglieri per un biennio, richiama l'attenzione dei partecipanti a non votare chi versa in questa situazione di incompatibilità.

*L. Lopane*

*[Signature]*

Si procede pertanto alla nomina dei componenti il seggio elettorale individuati nei consorziati Matilde Tanzi, Presidente, Marcello Ruggeri e Luigi Bussolino scrutatori, che assumono l'incarico.

Alle ore 19,30, costituito il seggio elettorale il Presidente invita i Consorziati ad esprimere il loro voto recandosi alle postazioni predisposte con le formalità di rito, e dispone che le operazioni si svolgano sino alle ore 23,30 e sino a tale ora sospende i lavori assembleari.

Le operazioni di voto con lo spoglio delle schede procedono sino alle ore 03.55, ora in cui i componenti del seggio elettorale consegnano al Presidente dell'assemblea i prospetti riepilogativi dei voti ricevuti dai singoli candidati con i risultati delle votazioni (all. 11 e 12).

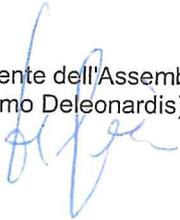
Reso noto ai presenti il risultato delle elezioni nei seguenti termini:

BRUNETTI GIOVANNA	186
DIMICCOLI VINCENZO	175
VERONICO MARCELLO	156
SCAVO COSMA	146
DI TEO RAFFAELE	132
DE CRISTOFARO GIUSEPPE	96
SCAVO ROSANNA	81
COLUCCI ROCCO	80
CLARIZIO ANTONIO	78
LORUSSO VINCENZO	78
DE FILIPPIS ROSSANA	76
CACCIAPUOTI ALESSANDRO	69
CASSANO TAMARA	66
DE MARCO GIULIA	60
LUISE LOREDANA	58
MORGANELLA GIACOMO	54
TERRACCIANO ENZA	46
DI MONTE COSIMO	42
DE MEO MONICA	37
LAUDADIO MARINO	36
DI FONZO MATTIA	13

e non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusi i lavori assembleari alle ore 04.00 del 23/08/2021.

I.c.s.

Il Presidente dell'Assemblea  
(Cosimo Deleonardis)



Il Segretario  
(Silvia Lopane)



#### ELENCO ALLEGATI AL VERBALE ASSEMBLEA CO.V.CA. DEL 22 Agosto 2021:

1. Lettera convocazione;
2. Distinta raccomandate presentata all'ufficio postale di Ostuni;
3. Primo elenco consegna raccomandate a mano ai consorziati;
4. Secondo elenco consegna raccomandate a mano ai consorziati;
5. Terzo elenco consegna raccomandate a mano ai consorziati;
6. Quarto elenco consegna raccomandate a mano ai consorziati;
7. Verbale di Assemblea deserta del 21/8/2021;
8. Comunicazione ufficio amministrativo presenze in assemblea;
9. Verbale Collegio Sindacale n° 5/2021 del 19/8/2021;
10. Modulo dichiarazione sostitutiva per rinnovo c.d.a. allegato al verbale di cui al punto 8;
- 10/bis Fascicolo dichiarazioni
11. Prospetto riepilogativo voti;
12. Prospetto riepilogativo voti.

Il Presidente dell'Assemblea  
(Cosimo Deleonardis)



Il Segretario  
(Silvia Lopane)

